

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ  
ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.04.2022

№ 299a

пгт Ленинское

**Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Ленинское городское поселение**

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 9.3 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации администрация Ленинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Ленинское городское поселение. Прилагаются.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Окулову Н.В..

Глава администрации  
Ленинского городского поселения  
В.М. Абрамов



Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации Ленинского  
городского поселения  
от 29.04.2022 № 299а

**Порядок**

**и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Ленинское городское поселение**

1. Настоящие порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области (далее - Порядок), разработаны в соответствии с пунктом 9.3 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации и устанавливают механизм оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области (далее - Дополнительная помощь).
2. Дополнительная помощь предоставляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.
3. Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области Дополнительной помощи:
  - возникновение аварийных или чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

- обрушение несущих конструкций, повлекшее нарушение нормальных условий эксплуатации многоквартирного дома;
- разрушение инженерных систем и коммуникаций, повлекшее нарушение нормальных условий эксплуатации многоквартирного дома.

4. Капитальный ремонт многоквартирного дома в случаях, указанных в разделе 3 настоящего Порядка, осуществляется без включения такого многоквартирного дома в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта и только в объеме, необходимом для устранения неудовлетворительного состояния конструкций и (или) инженерных систем.

5. Решение о необходимости проведения капитального ремонта и об оказании на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области Дополнительной помощи в случаях, указанных в разделе 3 настоящего Порядка (далее - Решение), принимается администрацией Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области (далее - Администрация) в форме уведомления.

6. Заявителями, обращающимися в Администрацию за Дополнительной помощью, могут быть:

- управляющая организация;
- товарищество собственников жилья;
- уполномоченный общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на представление их интересов собственник помещения, при непосредственном управлении.

7. Для получения Дополнительной помощи заявитель представляет в адрес Администрации, на бумажном носителе следующий пакет документов:

- обращение в свободной форме о возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;
- акт обследования многоквартирного дома, поврежденного в результате ситуаций, указанных в разделе 3 настоящего Порядка, с указанием объемов повреждений общего имущества в многоквартирном доме и их характеристик по конструктивным элементам и (или) инженерным системам, с приложением фотоматериалов и указанием возможности восстановления их работоспособности путем проведения капитального ремонта, составленный специализированной организацией;
- дефектная ведомость на проведение работ по капитальному ремонту в объеме, необходимом для устранения неудовлетворительного состояния конструкций и (или) инженерных систем;
- проектно-сметная документация на капитальный ремонт, составленная специализированной организацией.

8. Решение принимается на основании документов, указанных в разделе 7 настоящего Порядка, предоставленных заявителем, указанным в разделе 6 настоящего Порядка.

9. В соответствии с частью 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации Дополнительная помощь предоставляется товариществам собственников жилья, управляющим организациям, собственникам, избравшим непосредственную форму управления имуществом МКД.

10. Администрация рассматривает поступивший пакет документов в течение 5 рабочих дней и уведомляет заявителя о принятом решении.

11. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Администрация заключает с заявителем соглашение о предоставлении Дополнительной помощи.

12. Заявитель выступает заказчиком работ и проводит капитальный ремонт за счет собственных средств, в соответствии с согласованной с Администрацией проектно-сметной документацией, указанной в разделе 7 настоящего Порядка. Заявитель может выполнить работы своими силами и (или) привлечь для выполнения работ специализированные организации на условиях договора подряда.

13. Заявитель представляет в Администрацию в течение 15 рабочих дней со дня подписания актов выполненных работ копии следующих документов, подтверждающих проведение капитального ремонта:

- заявление в свободной форме о выделении Дополнительной помощи;
- действующий договор управления многоквартирным домом для юридического лица или протокол общего собрания собственников, подтверждающий полномочия физического лица - представителя собственников, при непосредственном управлении;
- согласие на осуществлении Администрацией финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей предоставления Дополнительной помощи и настоящего Порядка;
- договоры на выполнение работ и допуски СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в соответствии с Градостроительным кодексом в случае, если для выполнения работ привлекались подрядные организации;
- платёжные документы (счета-фактуры, счета на оплату, платёжные поручения, товарные чеки) по оплате выполненных работ и приобретению материалов;
- товарные накладные, сертификаты соответствия и акты передачи и списания на материалы, использованные в ходе проведения ремонта;
- акты выполненных работ формы КС-2, справка о стоимости выполненных работ формы КС-3, подписанные заявителем и уполномоченными общим собранием представителями собственников помещений в многоквартирном доме и согласованные с Администрацией.

14. В течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в разделе 13 настоящего Порядка, Администрация рассматривает пакет документов, готовит заключение о сумме фактических затрат на проведение восстановительных работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, подлежащих перечислению заявителю, и направляет



его в департамент финансов Администрации, который перечисляет не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключения денежные средства на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации, в объеме подтвержденных фактических затрат на проведение восстановительных работ, но не более суммы, предусмотренной соглашением.

15. Администрация отказывает заявителю в получении Дополнительной помощи, если предоставленные документы не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, либо предоставлены не все документы, указанные в разделе 7 настоящего Порядка, а также, если средства в бюджете муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов не предусмотрены.

16. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения заявителем ~ получателем Дополнительной помощи условий настоящего Порядка.

17. Денежные средства, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены заявителем в полном объеме.

Получатели дополнительной помощи должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области;

3) получатели дополнительной помощи - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатели дополнительной помощи не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами; в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели дополнительной помощи не должны получать средства из бюджета муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области на основании иных муниципальных правовых актов в целях реализации мероприятий по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

Дополнительная помощь носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

18. Решение о возврате денежных средств принимает Администрация. Администрация готовит и направляет заявителю требование о возврате денежных средств не позднее 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения. Возврат денежных средств заявителем производится в течение 15 банковских дней со дня получения требования о возврате денежных средств путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования Ленинское городское поселение Шабалинского района Кировской области.

19. В случае невозврата денежных средств в течение срока, установленного разделом 18 настоящего Порядка, Администрация в течение 30 календарных дней принимает меры к их взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.