

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2024

№ 477

пгт Ленинское

**Об утверждении перечня должностей
муниципальной службы, замещение которых
связано с коррупционными рисками**

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 2 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 15 Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области» Администрация Ленинского городского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Ленинского городского поселения при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей).

2. Установить, что сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по

приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, представляют муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей, утвержденным пунктом 1 настоящего Постановления.

3. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, утвержденный пунктом 1 настоящего Постановления, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

3.1. Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тыс. рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии Администрации Ленинского городского поселения по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

3.2. Обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской

Федерации о государственной тайне.

4. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством и подлежит обнародованию.

Глава администрации

Ленинского городского поселения

В.М.Абрамов



ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в Администрации Ленинского городского поселения

при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы, относящиеся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Кировской области, утвержденным Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», к высшей и главной группам должностей:

1.1. Заместитель главы Администрации

2. Должности муниципальной службы, относящиеся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Кировской области, утвержденным Законом Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», к ведущей и старшей группам должностей:

2.1. Заведующий сектором по земельным имущественным отношениям, градостроительной деятельности и ЖКХ администрации;

2.2. Заведующий сектором бухгалтерского учета, финансов, отчетности – главный бухгалтер администрации;

2.3. Главный специалист по градостроительной деятельности администрации;

2.4. Главный специалист по дорожной деятельности и благоустройству администрации.