

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2025

№ 197

пгт Ленинское

**О Плате мероприятий по противодействию коррупции в
администрации Ленинского городского поселения Шабалинского
района Кировской области на 2025-2028 годы**

Администрация Ленинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области (далее- План) на 2025-2028 годы. Прилагается.
2. Ответственным исполнителям обеспечить своевременное и полное выполнение мероприятий Плана с предоставлением информации о выполнении председателю МВК по противодействию коррупции на территории Шабалинского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ленинского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене» и на сайте администрации поселения.

Глава администрации

Ленинского городского поселения

В.М.Абрамов



План мероприятий по противодействию коррупции администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	Обеспечение реализации антикоррупционной политики				
1.1	Утверждение плана (программы) по противодействию коррупции (внесение изменений в план (программу) по противодействию коррупции)	Главный специалист администрации поселения	до 30 апреля 2025 года, далее – по мере необходимости		наличие в администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области утвержденного плана (программы) по противодействию коррупции
1.2	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Глава администрации поселения Абрамов В.М.	в течение 2025 – 2028 годов		обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области
1.3	Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области	Главный специалист администрации поселения	ежегодно		своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1.4	Проведение оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области	Главный специалист юрисконсульт администрации поселения	ежегодно, до 1 февраля		наличие в администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области заполненной формы критериев оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений органов местного самоуправления Кировской области
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими, муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений Кировской области, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение				
2.1	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных	Главный специалист юрисконсульт администрации поселения	ежегодно		обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований законодательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				на замещение должностей муниципальной службы, к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100%	
2.4	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Главный специалист-юрист администрации поселения	ежегодно, при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки представленных сведений	отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции
2.5	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области возложенных на него полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и внесение изменений в перечни должностей муниципальной	Главный специалист-юрист администрации поселения	ежегодно, до 1 декабря		наличие аналитической справки о результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации администрацией Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области возложенных на него полномочий, в

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	службы, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости)				том числе при реализации национальных проектов; наличие в администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области актуального перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.6	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	Главный специалист-юрист администрации поселения	ежегодно, до 30 апреля	отношение количества муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100%	обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими, обязанностями по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.7	Размещение на официальном сайте администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму-	Главный специалист-юрист администрации поселения	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления	отношение количества размещенных на официальном сайте администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Ки-	повышение открытости и доступности информации о деятельности администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Ки-

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	характера (при наличии оснований)			об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%; отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальных служащих, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100%	
2.9	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Главный специалист-юрист администрации поселения	ежегодно, до 20 декабря	отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и не-	наличие аналитической справки о результатах мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями;

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	жащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области)				ных служащих, руководителей муниципальных учреждений Кировской области)
3.5	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Глава администрации Абрамов В.М	в течение 2025 – 2028 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Целевой показатель и индикатор, применяемые при оценке выполнения мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	Кировской области с учетом специфики деятельности				
6.1	Мониторинг выполнения муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг администрацией Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области	Главный специалист-юрист администрации поселения	ежегодно		повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области ; повышение доверия населения к деятельности администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области

