

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2025

№ 43

пгт Ленинское

Об утверждении Положения

«О комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области»

В соответствии с частью 2 статьи 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области», согласно приложению к настоящему постановлению
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ленинского городского поселения №5 от 14.01.2014 «Об утверждении Порядка работы Единой комиссии администрации Ленинского городского поселения по осуществлению закупок для муниципальных нужд».
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Ленинского городского поселения.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Ленинского городского поселения

В.М.Абрамов

Положение

о комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области

1. Настоящее положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области (далее - Заказчик) разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ). Положение о комиссии по осуществлению закупок (далее - Положение) регламентирует порядок работы комиссии, создаваемой для обеспечения закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.
2. Комиссия по осуществлению закупок (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, уполномоченным на выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - поставщик) при проведении конкурентных процедур. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 44-ФЗ, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными внутренними актами Заказчика.
3. Комиссия уполномочена на определение поставщиков с применением всех видов конкурентных процедур.
4. Состав Комиссии и ее изменения утверждается в соответствии с настоящим Порядком.
5. В состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии. Численный состав Комиссии - не менее трех человек. Общее количество членов Комиссии не может быть четным.
6. Заказчик формирует Комиссию преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к предмету закупки.
7. Членами Комиссии могут быть сотрудники контрактной службы. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 6 ст.39 44-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в части 6 статьи 39 44-ФЗ, заказчик, принявший

решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 6 статьи 39 44-ФЗ.

8. Членами Комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, когда она предусмотрена Федеральным законом N 44-ФЗ), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица:

а) подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пп. 2 п. 8 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пп. 2 п. 8 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в ч. 1 ст. 99 Федерального закона N 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц Заказчик незамедлительно заменяет их другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Комиссии.

9. Члены комиссии при осуществлении закупок обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику согласно ч. 23 ст. 34 Федерального закона N 44-ФЗ.

Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных п. 8 настоящего Положения.

10. Функциями Комиссии являются:

проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиком;
принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки;
рассмотрение, оценка заявок на участие в определении поставщика;
определение победителя определения поставщика;
иные функции, которые возложены Федеральным законом N 44-ФЗ на Комиссию.

11. Члены Комиссии имеют право:

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами и материалами;
участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства РФ о защите гостайны;
выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии и проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;
обращаться к председателю Комиссии с предложениями, касающимися организации работы Комиссии.

12. Члены Комиссии обязаны:

соблюдать законодательство РФ;
подписывать (в установленных Федеральным законом N 44-ФЗ случаях - усиленными квалифицированными электронными подписями) протоколы, формируемые в ходе определения поставщика;
принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством РФ;
незамедлительно сообщать Заказчику о фактах, препятствующих участию в работе Комиссии;
не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ.

13. Порядок действий Комиссии в рамках конкретной процедуры определения поставщика устанавливаются в зависимости от способа, формы процедуры.

14. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

15. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания, а также о возможности участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с разъяснением порядка такого участия.

Если при проведении заседания Комиссии предполагается ознакомление со сведениями, составляющими государственную тайну, то система видео-конференц-связи должна обеспечивать соблюдение требований законодательства РФ о защите государственной тайны.

16. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

Председатель Комиссии выполняет следующие функции:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;
осуществляет подготовку заседаний Комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых сведений;
объявляет заседание Комиссии правомочным или неправомочным из-за отсутствия кворума;
ведет заседание Комиссии;
информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;
определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ;
обеспечивает взаимодействие с контрактной службой Заказчика;
осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Комиссией своих функций.

17. Комиссия правомочна принимать решения, если в ее заседании участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

18. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам (в том числе на основании доверенности) не допускается.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, которые участвовали в заседании.

20. Члены Комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и подзаконных нормативных правовых актов.

21. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона N 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

Приложение к постановлению

№ 43 от 05.02.2025

СОСТАВ

комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Ленинского городского поселения Шабалинского района Кировской области

АБРАМОВ
Валерий Михайлович

Глава Ленинского городского поселения, председатель комиссии

ОКУЛОВА
Наталья Владимировна

Зам.главы администрации поселения, зам.председателя комиссии

ЕЛЬКИНА
Светлана Геннадьевна

Зав.сектором по имущественным отношениям, ЖКХ, работе с населением, член комиссии

ЖУЙКОВА
Елена Анатольевна

Зав.сектором по бух.учету, финансам, отчетности, член комиссии

ЩЕННИКОВА
Светлана Васильевна

Зав.сектором по градостроительной, дорожной деятельности, благоустройству, член комиссии